

平成29年度 放課後等デイサービス評価表（事業所）

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫点・課題
環境・体制整備	①利用定員が指導訓練室スペースとの関係で適切であるか	○			
	②職員の配置数は適切であるか	○			
	③事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
業務改善	④業務改善を進めるための PTCDサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参加しているか		○		兼務の職員が不在の場合は、外して会議を実施していますが、参加できるようにしています。
	⑤保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○		今後は定期的の実施し、業務に努めていきます。
	⑥この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	苦情相談に関しての第3者評価を実施していますが、今回の評価結果も合わせて評価していきます。
	⑧職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			

適切な支援の提供	⑨アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑩子供の適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	⑫活動プログラムが固定化されないよう工夫しているか	○			
	⑬平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	⑭子供の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	⑮支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○		当日も支援内容の確認を行っていきます。
	⑯支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか		○		必ずできていない日もあるので、終了後の反省会を持ちたいと思います。
	⑰日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	⑱定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
⑲ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか		○		地域との交流機会が少ないので、今後検討していきます。	

関係機関 や保護者 との連携 関係機関 や保護者 との連携	⑳障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその 子供の状況に精通した最もふさわしい者が参加してい るか	○			
	㉑.学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、 子供の下校時間の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、 トラブル発生時の連絡)を行っているか	○			
	㉒.医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、子供 の主治医等と連絡体制を整えているか	○			
	㉓.就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども 園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理 解に努めているか			○	低学年の利用がないため学校との情報共有はあるが、就学 前の情報共有はしていません。
	㉔.学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障 害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの 支援内容等の情報を提供する等しているか	○			同事業所内での移行があるため、親御さんに支援内容等の 情報提供を行っています。
	㉕.児童発達支援センターや発達障害者支援センター等 の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	㉖.放課後等児童クラブや児童館との交流や、障がいの ない子供と活動する機会はあるか			○	ボランティアの方との交流の機会がありますが、児童クラ ブや児童館との交流がないので、今後検討します。
	㉗.(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			
	㉘.日頃から子供の状況を保護者と伝え合い、子供の発 達の状況や課題について共通理解をもっているか	○			
㉙.保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対 してペアレントトレーニング等の支援を行っているか			○	相談に乗ることは多いですが、ペアレントトレーニングに 至っているかは認識不足です。学校の担任などの指導を主 にしていることが多いので今後見直していきたいです。	
保護者へ の説明責 任等	㉚.運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧 な説明を行っているか	○			
	㉛.保護者からの子育ての悩み等に対する相談を適切に 応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	㉜.父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催す る等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	学校で保護者間の連携が密であるので、現在は行っていま せん。
	㉝.子供や保護者からの苦情について、対応の体制を整 備するとともに、子供や保護者に周知し、苦情があっ た場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	㉞.定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連 絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信している か			○	会報の発行はしていないので、今後検討していきます。
	㉟.個人情報に十分注意しているか	○			
	㊱.障害のある子供や保護者との意思疎通や情報伝達の ための配慮をしているか	○			
㊲.事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開か れた事業運営を行っているか			○	今後は、地域活動への参加を積極的に行っていきます。	

非常事態等の対応	⑳.緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			職員には周知していますが、保護者には周知していないマニュアルもあります。
	㉑.非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○			
	㉒.虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	㉓.どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前に十分説明し、了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			
	㉔.食物アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			アセスメントを行う際に聞くようにしていますが、今後アンケートを取る予定です。
	㉕.ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			